

MANUAL DE USO

PLATAFORMA EDUCATIVA

RECURSO CARPETA



• • • • •
+ información: deadv.uta.edu.ec

DEADV
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
CONTINUA A DISTANCIA Y VIRTUAL



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA A DISTANCIA Y VIRTUAL
Versión 02

Elaboración:

Mg. Miguel Miniguano López

Diseño:

Ing. David Chávez Pasquel

Aprobación:

Ph.D Carlos Meléndez Tamayo

Primera Edición: Abril 2020

Ambato - Ecuador





La tecnología por su rapidez de crecimiento e innovación ha venido transformando rápidamente las sociedades; el manual entre otras cosas pretende fomentar el uso práctico, desde lo útil y sencillo que resulta tenerlas como nuestro aliado en el día a día de nuestras actividades cotidianas, identificando la importancia de su utilización.

Es por esto que, la Universidad Técnica de Ambato consiente que los procesos de capacitación continua fortalecen, actualizan y perfeccionan tanto en el desarrollo personal, así como también, en el ámbito profesional.

En ese sentido la Dirección de Educación Continua, a Distancia y Virtual (DEaDV) elaboró este material de apoyo enfocado al correcto uso de la Plataforma Educativa, dirigido a la planta docente titular y ocasional de la institución, el mismo que permitirá incentivar y desarrollar habilidades prácticas en el uso de las herramientas informáticas básicas para su crecimiento.

“La verdadera educación consiste en obtener lo mejor de uno mismo.”
Mahatma Gandhi



RECURSO CARPETA



El recurso Carpeta permite al profesor mostrar un grupo de archivos relacionados dentro de una única carpeta. Se puede subir un archivo comprimido (zip) que se descomprimirá (unzip) posteriormente para mostrar su contenido, o bien, se puede crear una carpeta vacía y subir los archivos dentro de ella.



Una carpeta se puede usar para:

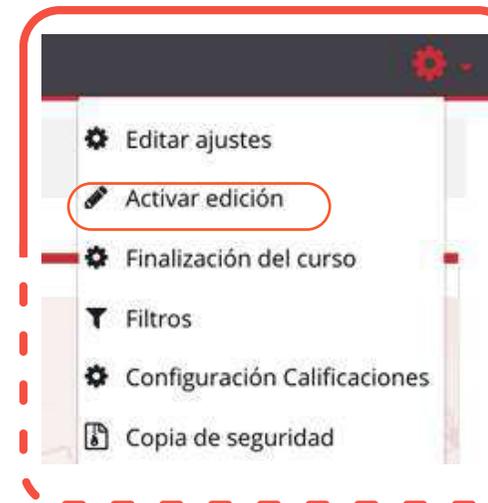
- Agrupar una serie de documentos sobre un tema, por ejemplo, un conjunto de exámenes de otros años en formato pdf, o una colección de archivos para crear un proyecto concreto por parte de los estudiantes.
- Crear un espacio de subida de archivos compartido entre los profesores del curso (se debería ocultar la carpeta a los alumnos para que lo vean solo los profesores)
- Para crear un recurso Carpeta procederemos a cambiar el estado del curso a modo edición, hacemos clic en el botón Activar edición ubicado en el Panel de Administración o en la parte superior del curso





Los pasos que se requieren para adjuntar “carpetas” al curso son los siguientes:

1. Procedemos a cambiar el curso a modo Edición, para lo cual es necesario presionar el botón Activar Edición en el Panel de Administración del Curso, o el botón Activar Edición ubicado sobre el menú de Acciones 



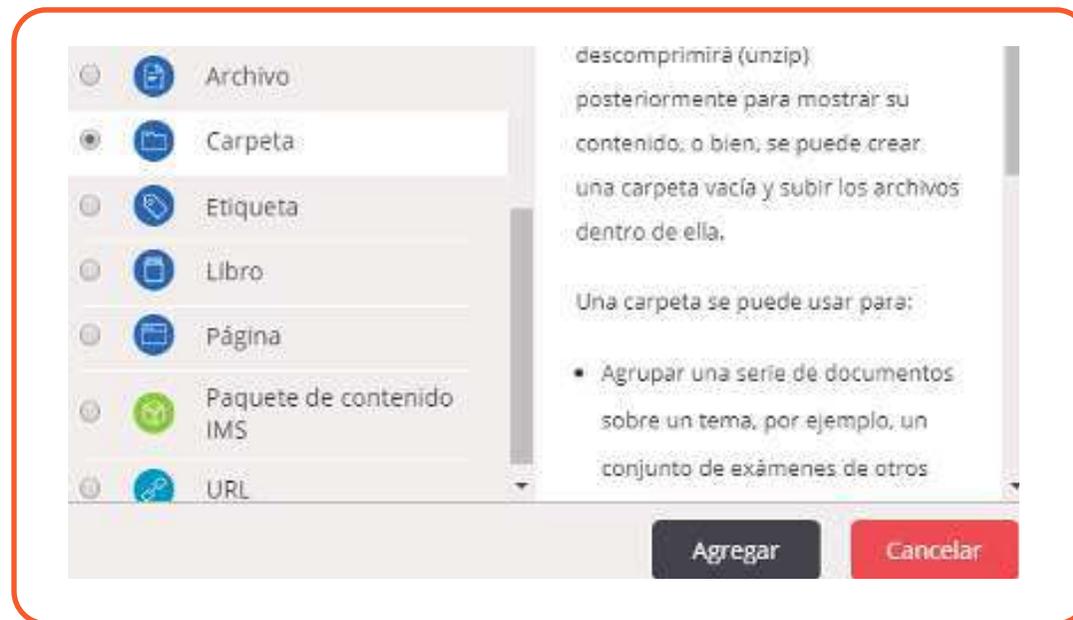


2. En la zona del curso donde se agregara el recurso “carpeta” , nos dirigimos al botón Añadir una actividad o recurso





3. En el cuadro de Añadir una actividad o recurso, nos deslizamos hasta la parte inferior de las opciones con la barra de desplazamiento o scrollbar. Ahí encontraremos la opción de “Carpeta” debajo de RECURSOS, Señalamos la opción y procedemos a dar clic en el botón Agregar





Lo cual nos redirigirá a un formulario donde encontraremos las opciones y propiedades del Recurso Archivo

• Agregando un nuevo Carpeta a PRIMER PARCIAL •

Expandir todo

- General
- Contenido
- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Finalización de actividad
- Marcas
- Competencias

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar





4. En la sección “General” ingresamos información correspondiente al nombre del elemento de la carpeta y un detalle relacionado a la misma.

A screenshot of a web interface for a course management system, specifically the 'General' section. The section is titled 'General' with a dropdown arrow. It contains two main fields: 'Nombre' (Name) and 'Descripción' (Description). The 'Nombre' field is a simple text input box. The 'Descripción' field is a rich text editor with a toolbar containing icons for paragraph, bold, italic, list, link, unlink, image, video, and document. Below the description field, there is a checkbox labeled 'Muestra la descripción en la página del curso' (Show description on the course page) with a help icon.



5. En la sección “Contenido” colocamos el o los archivos que abarcará la carpeta, pudiendo inclusive crear sub-carpetas.





MOSTRAR CONTENIDO DE LA CARPETA

Si elige mostrar los contenidos de la carpeta en la página del curso no aparecerá el enlace a una página separada y tampoco se mostrará el título. La descripción solo se muestra si se elige "Descripción de la pantalla en la página del curso". También tenga en cuenta que las acciones de los usuarios no se pueden registrar en este caso

Mostrar subcarpetas Expandidas

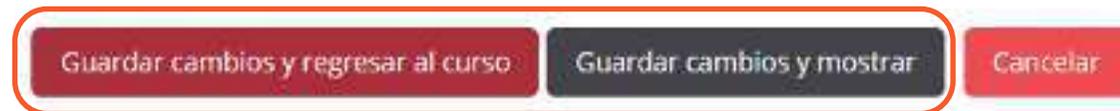
Si está activado se mostrarán las subcarpetas expandidas por defecto. Si no, las subcarpetas se mostrarán colapsadas que las acciones de los usuarios no se pueden registrar en este caso

Show download folder button:

Si es verdadero permitirá la descarga de la carpeta con todo el contenido de la misma como archivo comprimido (zip).



6. Procedemos a guardar los cambios realizados presionado el botón Guardar cambios y regresar al curso



BIBLIOGRAFÍA

Basado en MoodleDocs: <https://docs.moodle.org/>



"La educación ayuda a la persona a aprender a ser lo que es capaz de ser"

HESÍODO





Dr. Galo Naranjo López, PhD
RECTOR

Dra. Mary Cruz, PhD
VICERRECTORA
ACADÉMICA

PhD Elsa Hernández
VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN,
INNOVACIÓN Y VINCULACIÓN
CON LA SOCIEDAD

Ing. Edison Viera, MBA
VICERRECTOR
ADMINISTRATIVO